

## Q&A Kemenkeu Mengajar 8: Kategori Umum

18-Agu-23

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa itu Kemenkeu Mengajar dan untuk apa diselenggarakan?	<p>Kemenkeu Mengajar merupakan kegiatan mengajar selama satu hari di sekolah oleh relawan dari Kementerian Keuangan. Relawan akan mengajarkan peran Kementerian Keuangan dalam upaya menjaga ekonomi negeri dan memperkenalkan profesi yang ada di Kementerian Keuangan. Kemenkeu Mengajar juga akan mengajarkan nilai-nilai dan semangat yang ada di Kementerian Keuangan.</p> <p>Kegiatan ini mengusung semangat kesukarelaan. Panitia tidak memungut biaya apapun pada sekolah dan pegawai yang mengikuti Kemenkeu Mengajar, juga tidak mendapatkan pembayaran baik honorarium maupun SPD. Biaya yang ditimbulkan atas penyelenggaraan kegiatan ini tidak dibebankan pada APBN. Relawan meyakini bahwa masa depan Indonesia yang lebih baik adalah imbalan yang pantas atas upaya Kemenkeu Mengajar untuk turut mencerdaskan kehidupan bangsa.</p>
2	Kapan pelaksanaan Kemenkeu Mengajar 8?	<p>Kemenkeu Mengajar 8 direncanakan dilaksanakan pada tanggal 23 Oktober 2023. Kunjungi media sosial resmi Kemenkeu Mengajar untuk informasi terkini.</p> <p>Instagram/Tiktok: @kemenkeumengajar            Twitter: @kemkeumengajar            Facebook/Linkedin: Kemenkeu Mengajar            E-mail: mengajar@kemenkeu.go.id            Situs web: kemenkeu.go.id/kemenkeumengajar</p>
3	Berapa lama kegiatan Kemenkeu Mengajar 8 dilaksanakan?	Persiapan kegiatan oleh relawan dilaksanakan sekitar satu bulan sejak relawan terpilih. sementara kegiatan mengajar dilaksanakan hanya satu hari yaitu pada tanggal 23 Oktober 2023
4	Bagaimana tentang pendanaan kegiatan? Apakah sekolah harus ikut menyumbang?	Kegiatan Kemenkeu Mengajar merupakan kegiatan non-profit dan tidak menggunakan APBN dalam pelaksanaannya, sehingga seluruh pendanaan ataupun biaya yang ditimbulkan atas kegiatan Kemenkeu Mengajar dibebankan kepada relawan. Sekolah dapat mengikuti kegiatan secara gratis/tanpa dipungut biaya apapun. Kemenkeu Mengajar tidak menerima sponsorship dari luar Kemenkeu.
5	Apakah ada biaya yang dibutuhkan tentang pelaksanaan Kemenkeu Mengajar? Bagaimana gambarannya?	<p>Biaya yang mungkin dikeluarkan oleh Relawan untuk Kemenkeu Mengajar 8 antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biaya Transportasi dan Akomodasi dari/ke Lokasi Penugasan</li> <li>- Biaya Perlengkapan Acara</li> <li>- Biaya Konsumsi Persiapan dan Pelaksanaan (Relawan dan Peserta)</li> <li>- Biaya Penggandaan bahan ajar dan/atau perlengkapan praktikum</li> <li>- Biaya lainnya yang diperlukan</li> </ul>
6	Apa program ini berkelanjutan?	Program Kemenkeu Mengajar akan diadakan setiap tahun. Diharapkan setelah mengikuti Kemenkeu Mengajar, Para relawan dapat lebih tergugah untuk berpartisipasi dalam kegiatan kerelawanan/sosial lainnya yang diadakan di Kemenkeu, lebih mengenal satu sama lain dan mengimplementasikan kemenkeu satu dalam pekerjaan sehari-hari atau kegiatan positif lainnya

7	Bagaimana model evaluasinya?	Secara terpusat, evaluasi Kemenkeu Mengajar dilaksanakan dengan pelaksanaan survei kegiatan yang akan diisi oleh Peserta, Sekolah, Relawan. Selain itu, salah satu agenda Kemenkeu Mengajar adalah pelaksanaan Hari Refleksi setelah Hari Mengajar selesai. Pada Hari Refleksi, para relawan diharapkan untuk berbagi pengalaman yang didapat pada saat Hari Mengajar dan apa yang dirasa perlu dilakukan lebih atau perlu dipertahankan pada kegiatan Kemenkeu Mengajar.
9	Apakah benar kegiatan Kemenkeu Mengajar 8 mencakup jenjang di SD, SMP, SMA dan sederajat?	Benar, selain untuk SD, SMP, SMA dan sederajat. Kemenkeu Mengajar 8 juga mengajak Sekolah Luar Biasa (SLB) dan Sekolah Indonesia Luar Negeri (SILN) untuk ikut berpartisipasi dalam kegiatan ini.
10	Apakah sekolah swasta dapat mengikuti Kemenkeu Mengajar 8?	Sekolah swasta dapat mengikuti Kemenkeu Mengajar 8.
11	Apakah kegiatan ini bersifat wajib bagi seluruh pegawai?	Tidak. Kegiatan Kemenkeu Mengajar bersifat sukarela.
12	Apakah KM8 dilaksanakan secara Offline/ Luring?	Kemenkeu Mengajar 8 akan dilaksanakan secara luring. Termasuk Kemenkeu Mengajar yang dilaksanakan di Sekolah Indonesia Luar Negeri (SILN), akan mengajak pegawai tugas belajar untuk turut berpartisipasi.
13	Dimana pelaksanaan KM8 secara Offline/Luring?	Kemenkeu Mengajar 8 akan dilaksanakan pada tingkatan SD/SMP/SMA sederajat , SILN, serta SLB secara offline pada wilayah yang akan diinformasikan kemudian.
15	Hari Mengajar dilakukan pada hari kerja, apakah relawan mendapat Surat Tugas?	Ya. Surat Tugas akan terpusat diberikan Panitia Pusat yang ditandatangani oleh Pejabat Kementerian Keuangan untuk pelaksanaan kegiatan Kemenkeu Mengajar, selama 2 (dua) hari yaitu H-1 Hari Mengajar dan Hari Mengajar atau Hari Mengajar dan H+1 Hari Mengajar (hal ini tergantung kebijakan pejabat penandatangan Surat Tugas)
16	Apakah ada Training of Trainers dari panitia?	Sebelum Hari Mengajar, panitia akan mengadakan briefing untuk seluruh relawan yang berisi tentang detail mengenai apa yang dilakukan pada Hari Mengajar dan kiat-kiat untuk menyampaikan pesan pada anak-anak.  Briefing merupakan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka persiapan relawan sebelum terjun pada Hari Mengajar serta memberikan arahan kepada relawan tentang teknis pelaksanaan Hari Mengajar. Dalam kegiatan Briefing akan disampaikan informasi dari pembina dan panitia pusat terkait penyelenggaraan Kemenkeu Mengajar termasuk kurikulum serta Narasumber tamu terkait dengan pembekalan relawan untuk mengajar.  Selain itu, ToT juga dimungkinkan dilaksanakan oleh Koodinator Daerah beserta Panitia Daerah diseluruh wilayah pelaksanaan Kemenkeu Mengajar.
17	Apakah relawan akan mendapat seragam?	Setiap relawan di Kemenkeu Mengajar diwajibkan menggunakan tanda pengenal Kemenkeu. Panitia tidak memberikan seragam. Selama kelas berlangsung, pengajar akan menggunakan seragam yang berlaku di Kementerian Keuangan. Jika memang ada kesepakatan sesama relawan di sekolah yang sama untuk menggunakan atribut tambahan dipersilakan.
18	Apakah Kemenkeu Mengajar 8 memiliki kontak layanan informasi?	Kemenkeu Mengajar 8 memiliki kontak layanan informasi ( <i>call center</i> ) yakni +6281931508888 ( <i>WhatsApp</i> ) dimana <i>call center</i> tersebut digunakan sebagai rujukan pertama apabila pihak eksternal maupun internal Kementerian Keuangan memiliki pertanyaan terkait pelaksanaan kegiatan Kemenkeu Mengajar 8. <i>Call Center</i> Kemenkeu Mengajar 8 ditangani oleh anggota bidang Hubungan Masyarakat Kemenkeu Mengajar 8.

19	Kapan layanan informasi Kemenkeu Mengajar 8 dapat dihubungi?	Kontak layanan informasi Kemenkeu Mengajar 8 dapat dihubungi pada hari Senin s.d. Jumat dan pukul 08.00 s.d. 17.00 (WIB, WITA, dan WIT).
----	--	--

## Q&A Kemenkeu Mengajar 8: Kategori Rekrutmen

18-Agu-23

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Kapan pendaftaran relawan Kemenkeu Mengajar 8 dibuka?	Proses pendaftaran relawan akan diumumkan kemudian. Silakan dapat senantiasa memantau informasi Kemenkeu Mengajar melalui media sosial Instagram @kemenkeumengajar.
2	Siapa yang boleh mendaftar menjadi relawan?	Relawan Kemenkeu Mengajar merupakan seluruh pegawai internal Kementerian Keuangan, termasuk pegawai Tugas Belajar baik dalam negeri ataupun luar negeri jika memungkinkan
3	Apa saja syarat untuk menjadi Relawan Pengajar Kemenkeu Mengajar?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pegawai aktif Kemenkeu termasuk pegawai CPNS dan/atau yang sedang menjalani tugas belajar;</li> <li>- Bersedia hadir pada hari briefing pusat, hari mengajar, dan refleksi yang dilaksanakan baik secara luring ataupun daring;</li> <li>- Berkomitmen dan bersedia untuk menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik serta menanggung pribadi seluruh biaya yang dikeluarkan untuk persiapan dan pelaksanaan Kemenkeu Mengajar.</li> </ul>
4	Bagaimana peran pengajar dalam Kemenkeu Mengajar 8?	<p>Tugas Relawan Pengajar antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bertindak sebagai Bapak/Ibu Guru dalam memberikan materi sesuai dengan bahan ajar yang telah disiapkan oleh panitia pusat;</li> <li>- Memahami dan mempelajari bahan ajar yang telah disiapkan oleh panitia pusat;</li> <li>- Mengarahkan siswa-siswi untuk mengikuti pre-test dan pos-test yang telah disiapkan panitia pusat dan dapat diakses oleh pengajar;</li> <li>- Berinisiatif untuk menyiapkan alat peraga/alat bantu ajar untuk menunjang pelaksanaan kegiatan belajar mengajar;</li> <li>- Relawan Pengajar wajib hadir pada hari briefing pusat dan refleksi yang dilaksanakan baik secara luring ataupun daring;</li> <li>- Berkomitmen dan bersedia untuk menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik serta menanggung pribadi seluruh biaya yang dikeluarkan untuk persiapan dan pelaksanaan Kemenkeu Mengajar.</li> </ul> <p>Informasi lebih lanjut tentang peran relawan terdapat dalam panduan Kemenkeu Mengajar yang dapat diunduh melalui <a href="https://linktr.ee/kemenkeumengajar8">https://linktr.ee/kemenkeumengajar8</a></p>
5	Apa saja syarat untuk menjadi Relawan Dokumentator Kemenkeu Mengajar?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pegawai aktif Kemenkeu termasuk pegawai CPNS dan/atau yang sedang menjalani tugas belajar;</li> <li>- Bersedia hadir pada hari briefing pusat, hari mengajar, dan refleksi yang dilaksanakan baik secara luring ataupun daring;</li> <li>- Berkomitmen dan bersedia untuk menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik serta menanggung pribadi seluruh biaya yang dikeluarkan untuk persiapan dan pelaksanaan Kemenkeu Mengajar;</li> <li>- Bersedia menyediakan peralatan dokumentasi secara pribadi;</li> <li>- Bersedia menggunakan jaringan/paket data secara pribadi untuk keperluan virtual photoshoot dan video shooting;</li> <li>- Bersedia menyerahkan hasil karya yang akan digunakan sepenuhnya untuk kepentingan Kemenkeu Mengajar;</li> <li>- Tidak memprivate akun media sosial selama proses pendaftaran dan kegiatan Kemenkeu Mengajar berlangsung.</li> </ul>

6	Bagaimana peran dokumentator dalam Kemenkeu Mengajar 8?	<p>Tugas Relawan Dokumentator antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendokumentasikan Setiap Momen baik Foto dan Video, seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sebelum Pembelajaran</li> <li>• Upacara</li> <li>• Kegiatan Belajar - Mengajar</li> <li>• Waktu Istirahat</li> <li>• Kegiatan Puncak</li> </ul> </li> <li>- Mengarsipkan seluruh hasil dokumentasi dalam satu folder yang dapat diakses oleh panitia pusat dan panitia daerah.</li> <li>- Menyiapkan dan melakukan proses editing dokumentasi video/foto</li> <li>- Relawan Dokumentator Video wajib merekam testimoni perwakilan Guru, Murid, Pihak Sekolah, dan relawan pengajar terkait pelaksanaan KM8.</li> <li>- Menyiapkan peralatan dan melakukan langkah-langkah sebagaimana diinformasikan panitia pusat dokumentator.</li> </ul> <p>Informasi lebih lanjut tentang peran relawan terdapat dalam panduan Kemenkeu Mengajar yang dapat diunduh melalui <a href="https://linktr.ee/kemenkeumengajar8">https://linktr.ee/kemenkeumengajar8</a>.</p>
7	Apa saja persyaratan untuk menjadi relawan fasilitator Kemenkeu Mengajar?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pegawai aktif Kemenkeu termasuk pegawai CPNS dan/atau yang sedang menjalani tugas belajar;</li> <li>- Bersedia hadir pada hari briefing pusat, hari mengajar, dan refleksi yang dilaksanakan baik secara luring ataupun daring;</li> <li>- Berkomitmen dan bersedia untuk menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik serta menanggung pribadi seluruh biaya yang dikeluarkan untuk persiapan dan pelaksanaan Kemenkeu Mengajar.</li> </ul>

8	Bagaimana peran fasilitator dalam Kemenkeu Mengajar 8?	<p>Tugas Relawan Fasilitator antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membangun strategi komunikasi dalam satu tim yang turun ke sekolah;</li> <li>- Membuat whatsapp group tim relawan;</li> <li>- Mengenalkan kegiatan Kemenkeu Mengajar kepada seluruh anggota tim;</li> <li>- Senantiasa mengingatkan relawan bahwa KM adalah kegiatan kesukarelawanan dan tidak menggunakan APBN;</li> <li>- Mengarahkan tim untuk mempersiapkan kegiatan dengan baik hingga level teknis;</li> <li>- Mengoordinasikan pemilihan ketua kelompok (jika diperlukan);</li> <li>- Melakukan pengecekan fasilitas mengajar sekolah dengan ketua kelompok;</li> <li>- Bersama dengan ketua kelompok menjadi juru bicara utama KM dengan sekolah;</li> <li>- Menjadi time keeper kegiatan mengajar;</li> <li>- Memastikan jalannya kegiatan KM dari opening sampai closing;</li> <li>- Melaporkan kegiatan KM kepada PIC Fasilitator Wilayah dan Koordinator Daerah mengenai proses kegiatan dan kendala yang dihadapi;</li> <li>- Melaporkan kepada PIC Fasilitator Wilayah dan Koordinator Daerah apabila ada relawan yang tidak hadir ataupun menyalahi prinsip penyelenggaraan KM;</li> <li>- Mengkompilasi data relawan dan data peserta KM dalam hal keperluan administrasi baik yang diisi secara langsung oleh relawan/peserta/guru atau dengan mekanisme pendataan oleh fasilitator/tim sekolah;</li> <li>- Memastikan pihak relawan, sekolah, dan peserta mengisi survey (jika ada).</li> </ul> <p>Informasi lebih lanjut tentang peran relawan terdapat dalam panduan Kemenkeu Mengajar yang dapat diunduh melalui <a href="https://linktr.ee/kemenkeumengajar8">https://linktr.ee/kemenkeumengajar8</a></p>
9	Bagaimana kriteria pemilihan relawan?	<p>Relawan akan dipilih berdasarkan isian pada form pendaftaran, diharapkan relawan dapat mencentang kebersediaan untuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Berkomitmen dan bertanggung jawab serta menanggung seluruh biaya yang keluar untuk Kemenkeu Mengajar 8 secara pribadi (tidak menggunakan dana dari APBN).</li> <li>- Berkomitmen menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik dengan panitia pusat, koordinator daerah, panitia daerah, relawan pengajar, dokumentator, fasilitator, dan relawan lainnya untuk menyukseskan pelaksanaan Kemenkeu Mengajar 8.</li> <li>- Mengikuti rangkaian acara Kemenkeu Mengajar 8, mulai briefing, hari mengajar hingga refleksi.</li> </ul>
10	Berapa kuota relawan yang mengikuti Kemenkeu Mengajar 8?	<p>Relawan yang diterima akan disesuaikan dengan kebutuhan relawan berdasarkan jumlah sekolah pendaftar Kemenkeu Mengajar dan jumlah rombongan kelas per sekolah, yaitu dengan kondisi ideal setiap rombongan belajar (rombel)/kelas terdapat minimal dua relawan pengajar dan setiap sekolah terdapat minimal 2 relawan fasilitator serta 2 relawan dokumentator.</p>
11	Saya berdomisili di Jakarta, bolehkah saya mendaftar menjadi relawan di kota lain?	<p>Diperkenankan. Relawan dapat memilih wilayah yang tersedia dalam pilihan pada form pendaftaran sesuai dengan preferensi masing-masing. Namun diharapkan dapat mempertimbangkan jarak lokasi dari domisili/tempat kerja mengingat diperlukannya koordinasi bersama seluruh tim sebelum hari mengajar.</p>

12	Saya ada keperluan pada saat Briefing dan Refleksi, apakah boleh saya hanya ikut di Hari Mengajar saja?	Sangat disarankan untuk tetap dapat mengikuti briefing sebagai persiapan pembelajaran nantinya dan kegiatan refleksi dalam rangka evaluasi pelaksanaan Kemenkeu Mengajar.
13	Bagaimana sistem plotting sekolah yang nantinya menjadi tempat penugasan relawan?	Proses plotting sekolah dilakukan oleh Panitia Daerah berdasarkan referensi wilayah yang dipilih oleh calon relawan pada saat pendaftaran.
14	Saya bukan pegawai Kemenkeu, tapi saya ingin menjadi relawan, apakah bisa?	Tidak bisa. Saat ini syarat menjadi relawan kemenkeu mengajar adalah CPNS atau PNS Kementerian Keuangan.
15	Apakah mahasiswa PKN STAN bisa ikut Kemenkeu Mengajar?	Tidak bisa. Saat ini syarat menjadi relawan kemenkeu mengajar adalah CPNS atau PNS Kementerian Keuangan. Apabila masih mahasiswa atau belum pernah bekerja berarti tidak boleh karena status belum tugas belajar. Tetapi jika D3K atau D4 itu statusnya sudah tugas belajar, sehingga jika memang memungkinkan, bisa saja. Yang penting tidak mengganggu jadwal perkuliahan.
16	Saya pegawai Kemenkeu yang sedang menjalani tugas belajar, apakah saya dapat menjadi relawan Kemenkeu Mengajar?	Sangat bisa menjadi relawan selama dapat menyesuaikan waktu dengan waktu perkuliahan.
17	Bagaimana cara melakukan pendaftaran?	Pendaftaran relawan Kemenkeu Mengajar dapat diakses melalui pengisian form pendaftaran secara lengkap yang terdapat pada tautan <a href="https://forms.office.go.id">forms.office.go.id</a> .
18	Apabila saya telah mendaftar melalui koordinator daerah, apakah saya tetap harus mengisi form pendaftaran?	Tidak. Nantinya akan ada form tersendiri yang dipersiapkan untuk relawan yang diterima melalui jalur close recruitment oleh Koordinator Daerah. Namun disarankan untuk tetap mengisi melalui forms untuk mencegah human error.
19	Siapakah yang dapat mendaftar menjadi relawan Wildcard	Relawan Wildcard ditujukan kepada pejabat eselon I, II, dan III/Fungsional setara. Apabila dalam unit kerja relawan terdapat pejabat yang ingin mengikuti kegiatan kemenkeu mengajar, mohon diarahkan untuk mendaftarkan diri secara langsung melalui forms office atau dengan bantuan sekretaris/pegawai lainnya.
20	Apakah setelah mendaftar dan diterima sebagai relawan, saya dapat mengajukan berpindah sekolah atau wilayah karena ada mutasi/urgensi lainnya?	Bisa. dengan ketentuan, sebelum batas waktu yang ditetapkan kemudian dalam rangka pembuatan Surat Tugas (ST), telah berkoordinasi dengan fasilitator sekolah, koordinator daerah, dan tim rekrutmen panitia pusat. Namun hal ini belum pasti dapat diakomodir, mengingat relawan yang diterima terbatas dan jika terdapat perpindahan relawan tentunya harus terdapat relawan lain untuk ditukarkan.
21	Bagaimana jika setelah diterima, saya tidak bisa menjadi relawan karena berhalangan pada hari mengajar?	Mohon dapat mengabarkan fasilitator sekolah, koordinator daerah, dan tim rekrutmen agar dapat diproses untuk dicarikan relawan pengganti. Kemenkeu Mengajar merupakan kegiatan berkelanjutan, sehingga diharapkan relawan yang tidak dapat mengikuti KM ditahun berjalan/sebelumnya tetap dapat mengikuti kegiatan KM di tahun berikutnya.

22	Apabila saya tidak melakukan pendaftaran pada forms namun dihari mengajar saya turut membantu pelaksanaan Kemenkeu Mengajar karena diminta oleh atasan/panitia daerah, apakah saya bisa diakui sebagai relawan?	Bisa. selama koordinator daerah dan/atau panitia daerah/fasilitator sekolah menyampaikan <i>update</i> data relawan, silakan dikoordinasikan dengan fasilitator sekolah, koordinator daerah dan/atau panitia daerah.
23	Apakah setelah saya mendaftar menjadi relawan pengajar, saya bisa merangkap menjadi relawan fasilitator/dokumentator (dan sebaliknya)?	Bisa. dalam hal terdapat kekurangan relawan dalam satu sekolah. seluruh relawan dapat merangkap tugas. silakan diupdate daftar relawan melalui fasilitator sekolah atau panitia daerah dalam hal relawan merangkap lebih dari satu peran.
24	Apakah saya bisa menjadi relawan di dua sekolah atau lebih? bagaimana ketentuannya?	Bisa selama diperlukan, apabila terdapat kekurangan relawan dalam satu wilayah (Jumlah relawan tidak sebanding dengan jumlah sekolah). Maka Panitia Daerah dapat mengatur pembagian relawan dengan memperhatikan waktu pelaksanaan hari mengajar yang berbeda di hari yang sama (misalnya sekolah A di pagi hari dan sekolah B disiang hari). Panitia Daerah/Tim Sekolah harap menyampaikan <i>update</i> data kepada Koordinator Daerah dan Tim Rekrutmen Panitia Pusat.
25	Apa yang membuat saya tidak diterima sebagai relawan Kemenkeu Mengajar	Menjawab tidak bersedia pada pertanyaan tentang: 1. berkomitmen dan bertanggung jawab serta menanggung seluruh biaya yang keluar untuk Kemenkeu Mengajar 8 secara pribadi (tidak menggunakan dana dari APBN) 2. berkomitmen menjalin komunikasi dan kerja sama yang baik dengan panitia pusat, koordinator daerah, panitia daerah, relawan pengajar, dokumentator, fasilitator, dan relawan lainnya untuk menyukseskan pelaksanaan Kemenkeu Mengajar 8 3. mengikuti rangkaian acara Kemenkeu Mengajar 8 mulai briefing, hari mengajar hingga refleksi

## Q&A Kemenkeu Mengajar 8: Kategori Sekolah

18-Agu-23

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana cara sekolah mendaftar Kemenkeu Mengajar 8?	Pendaftaran Sekolah dilakukan melalui Panitia Daerah untuk selanjutnya menjadi pertimbangan sebagai Sekolah Kolaborator Kemenkeu Mengajar 8 di wilayahnya.
2	Apa saja syarat sekolah yang bisa mengikuti Kemenkeu Mengajar 8?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekolah, baik negeri maupun swasta dari jenjang SD, SMP, SMA, atau sederajat, termasuk Sekolah Indonesia Luar Negeri.</li> <li>2. Sekolah mengalokasikan waktu pembelajaran pada Hari Mengajar, yaitu selama 1 hari / minimal 150 menit (dapat disesuaikan dengan jam pelajaran pada masing-masing sekolah).</li> <li>3. Sekolah mengikutsertakan perwakilannya dalam rangkaian pelaksanaan Kemenkeu Mengajar 8, seperti: perwakilan guru yang ditunjuk untuk hari Briefing (sebelum Hari Mengajar) maupun Refleksi (sesudah Hari Mengajar).</li> </ol>
3	Berapa kuota sekolah yang akan mengikuti Kemenkeu Mengajar 8?	Tidak ada kuota sekolah Kemenkeu Mengajar. Pemilihan sekolah dilakukan oleh Panitia Daerah untuk menentukan sekolah mana saja yang dapat mengikuti Kemenkeu Mengajar dengan mempertimbangkan jumlah relawan yang ada.
4	Saya seorang siswa SD/SMP/SMA atau sederajat, bagaimana cara saya mendaftarkan sekolah saya agar dapat didatangi relawan Kemenkeu Mengajar?	Siswa dapat menyampaikan informasi tata cara pendaftaran kepada guru/kepala sekolah untuk selanjutnya berkoordinasi dengan Panitia Daerah terkait pendaftaran sekolah Kemenkeu Mengajar.
5	Apakah orang tua murid bisa mendaftarkan sekolah di Kemenkeu Mengajar 8?	Tidak bisa, orang tua murid dapat menyampaikan informasi pendaftaran kepada guru/kepala sekolah untuk selanjutnya berkoordinasi dengan Panitia Daerah terkait pendaftaran sekolah Kemenkeu Mengajar.
6	Apakah boleh mendaftarkan SMK?	Boleh. Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas dan yang sederajat, baik swasta maupun negeri dapat mendaftar untuk berkolaborasi bersama Kemenkeu Mengajar 8 melalui koordinasi dengan Panitia Daerah.
7	Apakah boleh mendaftarkan sekolah swasta?	Boleh. Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas dan yang sederajat, baik swasta maupun negeri dapat mendaftar untuk berkolaborasi bersama Kemenkeu Mengajar 8 melalui koordinasi dengan Panitia Daerah.
8	Topik atau materi apa saja yang akan diajarkan atau dibahas kepada murid?	Pengenalan terhadap Kemenkeu, APBN, dan Keuangan Negara; pengenalan profesi para relawan dan perannya di Kemenkeu; pengenalan peran Kemenkeu dalam membangun negeri; serta ajakan dan pemberian motivasi untuk berkontribusi kepada negeri. Tentunya seluruhnya akan dikemas dalam metode pembelajaran yang menyenangkan dan bahasa yang ringan sesuai jenjang sekolah.
9	Berapa kelas atau murid yang diikutsertakan sekolah untuk mengikuti Kemenkeu Mengajar 8?	Tidak ada maksimal kelas yang diikuti dalam satu sekolah, semua berdasarkan kesepakatan antara pihak Kemenkeu Mengajar, dalam hal ini Panitia Daerah masing-masing dengan pihak Sekolah dengan mempertimbangkan jumlah relawan yang ada pada masing-masing daerah.

10	Apakah panitia Kemenkeu Mengajar menghubungi sekolah yang akan didatangi relawan?	Ya, panitia Kemenkeu Mengajar dalam hal ini Panitia Daerah akan menghubungi sekolah yang diterima maupun yang belum diterima pada tahun 2023 sebagai Kolaborator Kemenkeu Mengajar 8.
11	Bagaimana proses koordinasi panitia dengan sekolah setelah diterima?	Setelah sekolah diterima menjadi Sekolah Kolaborator Kemenkeu Mengajar 8, Panitia Kemenkeu Mengajar dalam hal ini Panitia Daerah akan menghubungi pihak sekolah melalui nomor kontak PIC yang diperoleh oleh Panitia daerah. Kemudian akan dikoordinasikan oleh Panitia Daerah Bidang Fasilitator dan Sekolah Daerah yang nantinya akan menjadi penghubung antara para relawan pengajar, dokumentator, dan pihak sekolah guna membicarakan secara teknis proses kegiatan Kemenkeu Mengajar lebih detail di tiap-tiap sekolah.
12	Ketika Hari Mengajar berlangsung, apakah guru wajib ikut dalam kelas? Apa yang dilakukan/peran guru dalam kelas?	Diharapkan guru hadir di kelas untuk mendampingi murid dan relawan Kemenkeu Mengajar.
13	Jika sekolah ingin berkolaborasi dalam kegiatan Kemenkeu Mengajar 8, apakah dipungut biaya?	Kegiatan Kemenkeu Mengajar tidak dipungut biaya apapun.
14	Apa manfaat sekolah berkolaborasi?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sarana bagi para siswa mendapatkan pemahaman dan pengetahuan mengenai Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, Tugas dan Fungsi serta berbagai profesi di Kementerian Keuangan.</li> <li>2. Wujud implementasi pendidikan penguatan karakter dan program Merdeka Belajar.</li> <li>3. Kesempatan bagi para siswa membangun perspektif tentang profesi dan karir masa mendatang, salah satunya di Kementerian Keuangan.</li> <li>4. Kesempatan bagi sekolah untuk berkolaborasi membangun mimpi peserta didik dengan memberikan kesempatan siswa mengenal Kementerian Keuangan/APBN.</li> </ol>
15	Apa saja yang harus disiapkan sekolah dalam pelaksanaan Kemenkeu Mengajar	<p>Sekolah perlu untuk mempersiapkan antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Persiapan data siswa yang akan diikutsertakan,</li> <li>- Persiapan alat mengajar di dalam kelas,</li> <li>- Informasi kebiasaan pengajaran (seperti waktu istirahat, doa sebelum memulai, waktu shalat Dhuha, kebiasaan bertepuk tangan ,dll) untuk disampaikan kepada relawan pengajar,</li> <li>- Dalam hal kebutuhan pelaksanaan acara pembukaan dan penutupan, sekolah dapat mempersiapkan penampilan dari siswa-siswi selama tidak memberatkan pihak sekolah.</li> </ul>
16	Apakah Guru Pendamping mendapatkan sertifikat setelah kegiatan berakhir?	Kemenkeu Mengajar akan memberikan sertifikat kepada Sekolah sebagai bentuk apresiasi kepada sekolah yang telah turut menyukseskan kegiatan Kemenkeu Mengajar

17	Apabila nantinya acara Kemenkeu Mengajar bersamaan dengan pelaksanaan Ujian Sekolah, bagaimana mekanismenya? apakah dapat diundur atau dibatalkan?	Sebelum pelaksanaan, Panitia Daerah dan/atau Tim Relawan akan berkoordinasi dengan sekolah untuk mengkonfirmasi kesediaan sekolah untuk melaksanakan kemenkeu mengajar pada hari yang telah ditetapkan. Apabila terdapat halangan untuk melaksanakan Kemenkeu Mengajar di hari yang telah ditentukan sebelumnya, dengan berkoordinasi bersama Panitia Pusat, Panitia Daerah akan mengambil keputusan terkait hal tersebut.
18	Apakah ada spesifikasi khusus seperti sarana dan prasarana tertentu untuk sekolah saya agar dapat mengikuti Kemenkeu Mengajar?	Sarana dan prasarana terkait Kemenkeu Mengajar dikoordinasikan lebih lanjut oleh Panitia Daerah dan Relawan Fasilitator kepada Pihak Sekolah. Adapun secara umum, sarana dan prasarana yang dibutuhkan antara lain: - Kelas untuk mengajar - Alat mengajar (papan, spidol, penghapus, dll) - Proyektor untuk menampilkan bahan tayang (jika diperlukan) - Lembar presensi siswa - Dan lain-lain yang akan diinformasikan kemudian
19	Bagaimana mekanisme pelaksanaan Kemenkeu Mengajar di SLB?	SLB akan melaksanakan kegiatan Kemenkeu Mengajar seperti pada umumnya dilaksanakan di sekolah lain, namun terdapat penyesuaian kegiatan yang akan disepakati antara pihak relawan dan pihak sekolah, serta diperlukan bantuan Bapak/Ibu guru sebagai pendamping agar materi yang disampaikan oleh relawan dapat efektif diterima oleh siswa-siswi.
20	Apabila karena keadaan mendesak (force majeure) karena bencana alam, dan sebagainya, setelah terpilih sekolah tidak dapat	Panitia sangat berharap sekolah memastikan keadaan aman bagi para siswa dan guru. Apabila terdapat kondisi dimaksud, harap pihak sekolah dapat menginformasikan kepada pihak relawan agar selanjutnya dapat diputuskan keputusan terbaik atas pelaksanaan Kemenkeu Mengajar di sekolah.
21	Apakah sekolah dapat membatalkan pendaftaran dalam kegiatan Kemenkeu Mengajar?	Panitia Kemenkeu Mengajar sangat berharap sekolah yang terpilih dapat berkomitmen untuk dapat berpartisipasi dalam kegiatan Kemenkeu Mengajar sejak persiapan hingga pelaksanaan.

## Q&A Kemenkeu Mengajar 8: Kategori Panda

18-Agu-23

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apa itu Panitia Daerah	Panitia Daerah merupakan Relawan Kemenkeu Mengajar di daerah yang menjadi koordinator pelaksanaan Kemenkeu Mengajar di daerah dengan koordinasi dari panitia pusat
2	Panitia Daerah terdiri dari apa saja?	Panitia Daerah minimal terdiri dari: <ul style="list-style-type: none"><li>- Koordinator Daerah</li><li>- Sekretaris dan Bendahara</li><li>- Bidang Acara Daerah</li><li>- Bidang Fasilitator dan Sekolah Daerah</li><li>- Bidang Publikasi dan Dokumentasi Daerah</li></ul>

3	Apa tugas dari Koordinator Panitia Daerah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinator Daerah bertugas untuk menyelenggarakan Kemenkeu Mengajar 8 di lokasi yang telah diajukan oleh Koordinator Daerah.</li> <li>2. Membentuk tim Kemenkeu Mengajar 8 Kota/Kabupaten dan membagi tugas antar anggota tim, dengan mengikuti bidang-bidang yang ada di Kepanitiaan Pusat antara lain (Bidang Fasilitator dan Sekolah daerah, Bidang Publikasi dan Dokumentasi daerah, Bidang Humas daerah, dan Bidang Acara Daerah)</li> <li>3. Mempublikasikan dan menginformasikan sekolah SD, SMP, SMA/ sederajat pada Daerah yang menjadi kewenangannya terkait penyelenggaraan Kemenkeu Mengajar 8 dan langkah-langkah untuk berpartisipasi pada Kemenkeu Mengajar 8</li> <li>4. Berkoordinasi dengan pihak sekolah (penyelenggaraan offline), dan menyiapkan hal-hal yang dibutuhkan terkait pelaksanaan Kemenkeu Mengajar 8</li> <li>5. Memastikan jumlah relawan sesuai dengan kebutuhan sekolah. Jumlah relawan pengajar disesuaikan dengan jumlah kelas yang ada pada sekolah tersebut. Adapun satu sekolah minimal terdiri atas satu relawan dokumentasi foto dan satu relawan dokumentasi video.</li> <li>6. Melaksanakan briefing sebelum hari H mengajar yang diikuti oleh para panitia, relawan dan sekolah serta melaksanakan refleksi (evaluasi) setelah hari H Mengajar.</li> <li>7. Aktif berkoordinasi dengan panitia pusat untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan yang timbul dalam pelaksanaan Kemenkeu Mengajar 8 maupun kendala yang dihadapi.</li> <li>8. Mencari sekolah kolaborator yang inspiratif dan menyampaikan kepada panitia pusat.</li> <li>9. Memastikan bahwa seluruh panitia dan relawan paham bahwa kegiatan KM bersifat sukarela dan tidak terdapat pembebanan APBN.</li> <li>10. Memastikan kegiatan Kemenkeu Mengajar 8 terdokumentasi dengan baik.</li> <li>11. Memastikan sosialisasi Kemenkeu Mengajar 8 di Kota/Kabupaten tersebut berjalan optimal. Baik sosialisasi kepada sekolah, melalui media sosial dan rekrutmen relawan.</li> <li>12. Mengumpulkan laporan penyelenggaraan kegiatan Kemenkeu Mengajar 8 di Kota/Kabupaten tersebut dan mengumpulkannya kepada panitia pusat sebagai pertanggungjawaban kepada pimpinan.</li> </ol> <p>Hal ini juga dimuat pada panduan Kemenkeu Mengajar pada <a href="https://linktr.ee/kemenkeumengajar8">https://linktr.ee/kemenkeumengajar8</a></p>
4	Apa tugas Sekretaris dan Bendahara Panitia Daerah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan dukungan administratif terkait dengan pelaksanaan kegiatan Kemenkeu Mengajar 8;</li> <li>2. Mengkompilasi dan mengelola data relawan Kemenkeu Mengajar 8 dalam hal keperluan administrasi serta koordinasi;</li> <li>3. Melakukan fungsi kesekretariatan Daerah dalam rangka pelaksanaan kegiatan Kemenkeu Mengajar 8;</li> <li>4. Mengelola uang persediaan kegiatan Kemenkeu Mengajar Daerah; dan</li> <li>5. Mengerjakan pembukuan, pertanggungjawaban pengeluaran, dan menyusun Laporan Pertanggungjawaban atas pengelolaan keuangan panitia daerah</li> </ol> <p>Hal ini juga dimuat pada panduan Kemenkeu Mengajar pada <a href="https://linktr.ee/kemenkeumengajar8">https://linktr.ee/kemenkeumengajar8</a></p>

5	Apa saja tugas Bidang Acara Daerah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat dan mengkonsepkan acara Briefing Daerah</li> <li>2. Menyusun standar pelaksanaan acara konsep pada setiap sekolah</li> <li>3. Monitoring rangkaian perencanaan s.d. pelaksanaan acara di setiap sekolah terlibat</li> </ol> <p>Hal ini juga dimuat pada panduan Kemenkeu Mengajar pada <a href="https://linktr.ee/kemenkeumengajar8">https://linktr.ee/kemenkeumengajar8</a></p>
6	Apa tugas Bidang Fasilitator dan Sekolah Panitia Daerah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkoordinasi/menyelaraskan ketentuan dengan bidang fasilitator dan sekolah di kepanitiaan pusat terkait dengan kelancaran pelaksanaan Kemenkeu Mengajar Daerah</li> <li>2. Menyusun strategi dan membantu Koordinator Daerah dalam rangka mengidentifikasi sekolah yang akan diikuti berpartisipasi dalam Kemenkeu Mengajar</li> <li>3. Berperan dalam mengkoordinasikan dan memetakan relawan fasilitator kepada sekolah yang terpilih mengikuti Kemenkeu Mengajar;</li> <li>4. Berkoordinasi baik secara formal maupun informal dengan Kepala Sekolah dari sekolah yang dituju; dan</li> <li>5. Menyiapkan dan menyusun database sekolah kolaborator daerah Kemenkeu Mengajar 8.</li> </ol> <p>Hal ini juga dimuat pada panduan Kemenkeu Mengajar pada <a href="https://linktr.ee/kemenkeumengajar8">https://linktr.ee/kemenkeumengajar8</a> .</p>
7	Apa tugas Bidang Publikasi dan Dokumentasi Panitia Daerah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menginisiasi media sosial di daerah masing-masing</li> <li>2. Melakukan standarisasi konten media sosial daerah sesuai dengan standarisasi yang telah ditetapkan oleh Panitia Pusat.</li> <li>3. Membuat konten kreatif baik berupa poster maupun video dengan mengangkat kearifan lokal di daerah masing masing</li> <li>4. Mengamplifikasi konten yang dibuat oleh Panitia Pusat</li> <li>5. Bekerja sama dengan media masa setempat untuk memperluas sarana publikasi kegiatan Kemenkeu Mengajar di daerah</li> </ol> <p>Hal ini juga dimuat pada panduan Kemenkeu Mengajar pada <a href="https://linktr.ee/kemenkeumengajar8">https://linktr.ee/kemenkeumengajar8</a> .</p>
8	Bagaimana proses rekrutmen Panitia Daerah	Proses Rekrutmen Koordinator Daerah dilaksanakan secara terbuka oleh Panitia Pusat, sementara proses rekrutmen Panitia Daerah lainnya dilaksanakan baik secara rekrutmen terbuka dan/atau rekrutmen tertutup oleh Koordinator Daerah.
9	Siapa sajakah yang bisa menjadi Panitia Daerah, apakah boleh PPNPN?	Secara struktur, Panitia Daerah dan Relawan hanya diisi oleh CPNS dan PNS Kementerian Keuangan. namun dalam hal diperlukan, PPNPN diperbolehkan membantu panitia daerah (namun tidak terdata oleh Panitia Pusat)
10	Koorda berhak memilih berapa panda?	Tidak ada batasan jumlah panitia daerah. Panitia daerah paling tidak memuat kesekretariatan (sekertaris dan bendahara), bidang acara daerah, bidang fasilitator dan sekolah daerah, bidang komunikasi dan dokumentasi daerah. Koorda melaksanakan pemilihan Panda baik secara open recruitmen oleh Koorda ataupun close Recruitmen. setelah pembentukan Panitia Daerah harap menyampaikan data Panitia Daerah kepada Panitia Pusat
11	Apakah Panitia Daerah dapat mendaftar juga menjadi relawan?	Panitia Daerah dapat merangkap dalam dua peran atau lebih dalam panitia daerah, juga dapat sekaligus menjadi relawan.

12	Apakah panda bisa melakukan oprec relawan?	Open Recruitmen relawan diutamakan dilakukan secara terpusat. Namun apabila setelah proses tersebut selesai, namun relawan yang diterima pada wilayah panitia daerah tidak mencukupi, maka panitia daerah diperkenankan melakukan close recruitment relawan dengan tetap berkoordinasi dengan bidang rekrutmen Panitia Pusat.
13	Apakah Koorda dapat merekrut orang dari luar wilayah Koorda sebagai Panda?	Diperbolehkan selama relawan tersebut dan koorda bersedia dan menyanggupi pelaksanaan koordinasi secara jauh.
14	Apakah Panda dapat mencari sekolah rujukan pelaksanaan Kemenkeu Mengajar sendiri?	Panitia Daerah mencari calon sekolah dan kemudian berkoordinasi dengan Panitia Pusat terkait kelayakan atau seleksi sekolah kolaborator
15	Apakah Panda diberikan kewenangan untuk melakukan pembagian relawan ke sekolah-sekolah diwilayahnya atau hal ini merupakan wewenang pemerintah pusat?	Pembagian Relawan Daerah menjadi kewenang Panitia Daerah masing-masing dengan mempertimbangkan kekuatan tim dan sekolah pelaksanaan Kemenkeu Mengajar didaerahnya.
16	Jika terdapat relawan wild card diwilayah koorda, siapa yang akan mengasistensi hingga hari mengajar? apakah Panda atau Panitia Pusat	Panitia Pusat akan memberi tahu Pejabat Wildcard serta preferensi sekolah lokasi mengajarnya. selanjutnya Pejabat Wildcard akan dihubungi dan diasistensi oleh relawan fasilitator setiap sekolah seperti relawan lainnya
17	Jika terdapat Wild Card, siapa yang akan melakukan sambutan saat pembukaan Kemenkeu Mengajar?	Sambutan Pembukaan Kemenkeu Mengajar disekolah dapat dilakukan siapa saja. pabila terdapat wildcard dapat dipertimbangkan untuk menyampaikan sambutan dengan keputusan bersama oleh Panitia Daerah dan Tim Relawan
18	Siapa yang akan menandatangani sertifikat Kementerian Keuangan Mengajar 8, Koorda, Wlldcard, atau Panitia Pusat?	Sebagai bentuk apresiasi, sertifikat akan diberikan kepada: 1. Panitia Pusat, Panitia Daerah, dan Relawan akan menerima sertifikat relawan yang ditandatangani oleh Menteri Keuangan. 2. Sekolah pelaksanaan Kemenkeu Mengajar akan menerima sertifikat yang ditandatangani oleh Menteri Keuangan 3. Siswa-Siswi peserta akan menerima sertifikat yang ditandatangani oleh Koordinator Utama 4. Pemenang Lomba Kemenkeu Mengajar akan menerima sertifikat yang ditandatangani oleh Menteri Keuangan 5. Seluruh Peserta Lomba Kemenkeu Mengajar akan menerima sertifikat yang ditandatangani oleh Koordinator Utama.
19	Bolehkah Panitia Daerah berkolaborasi dengan pihak eksternal (seperti komunitas mengajar) untuk menyemarakkan pelaksanaan KM8?	Seluruh bentuk kolaborasi dan sinergi sangat diperbolehkan, akan tetapi lebih diutamakan kolaborasi dilakukan bersama dengan komunitas/kegiatan dari internal Kemenkeu (misal: Tax Goes To School dari DJP, Olimpiade APBN, Custom Goes To School dari DJBC, dsb). Untuk konfirmasi pelaksanaan kolaborasi, Panitia Daerah <b>wajib</b> berkoordinasi terlebih dahulu dengan bidang Hubungan Masyarakat Kemenkeu Mengajar 8.

## Q&A Kemenkeu Mengajar 8: Kategori Fasilitator

18-Agu-23

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana peran fasilitator dalam Kemenkeu Mengajar 8?	<p>Tugas Relawan Fasilitator antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Membangun strategi komunikasi dalam satu tim yang turun ke sekolah.</li> <li>- Membuat whatsapp group tim relawan.</li> <li>- Mengenalkan kegiatan Kemenkeu Mengajar kepada seluruh anggota tim.</li> <li>- Senantiasa mengingatkan relawan bahwa KM adalah kegiatan kesukarelawanan dan tidak menggunakan APBN.</li> <li>- Mengarahkan tim untuk mempersiapkan kegiatan dengan baik hingga level teknis.</li> <li>- Mengoordinasikan pemilihan ketua kelompok (jika diperlukan)</li> <li>- Melakukan pengecekan fasilitas mengajar sekolah dengan ketua kelompok</li> <li>- Bersama dengan ketua kelompok menjadi juru bicara utama KM dengan sekolah</li> <li>- Menjadi time keeper kegiatan mengajar</li> <li>- Memastikan jalannya kegiatan KM dari opening sampai closing</li> <li>- Melaporkan kegiatan KM kepada Panitia Pusat dan Koordinator Daerah mengenai proses kegiatan dan kendala yang dihadapi</li> <li>- Melaporkan kepada Panitia Pusat dan Koordinator Daerah apabila ada relawan yang tidak hadir ataupun menyalahi prinsip penyelenggaraan KM</li> <li>- Mengkompilasi data relawan dan data peserta KM dalam hal keperluan administrasi baik yang diisi secara langsung oleh relawan/peserta/guru atau dengan mekanisme pendataan oleh fasilitator/tim sekolah</li> <li>- Memastikan pihak relawan, sekolah, dan peserta mengisi survey (jika ada).</li> </ul> <p>Relawan dapat melihat hal tersebut pada panduan Kemenkeu Mengajar yang dapat diunduh pada <a href="http://linktr.ee/kemenkeumengajar">linktr.ee/kemenkeumengajar</a> .</p>
2	Apakah Relawan Fasilitator boleh dari daerah yang berbeda?	Diperbolehkan, selama dapat menghadiri hari briefing, mengajar, dan refleksi.
3	Apakah Relawan Fasilitator boleh mengajar?	Diperbolehkan dalam hal terdapat kondisi kekurangan pengajar dan tugas sebagai fasilitator telah selesai sehingga tidak mengurangi porsi relawan pengajar lainnya. Fasilitator dapat bertugas sebagai asisten pengajar yang tidak memiliki pendamping relawan pengajar lain dengan memastikan bahwa relawan fasilitator memahami materi yang akan disampaikan.
4	Berapa relawan fasilitator tiap daerah?	Jumlah fasilitator tiap daerah diperhitungkan sesuai dengan jumlah sekolah yang terpilih sebagai partisipan Kemenkeu Mengajar 8. Idealnya jumlah relawan fasilitator adalah 2 orang/sekolah.
5	Apakah relawan fasilitator diperbolehkan mengunjungi sekolah sebelum pelaksanaan Kemenkeu Mengajar?	Bersama dengan Ketua Tim, Fasilitator perlu melakukan pengecekan fasilitas mengajar sekolah dan berkoordinasi dengan sekolah terkait konsep kegiatan di hari mengajar

6	Setiap relawan fasilitator memegang berapa sekolah?	Secara umum setiap fasilitator hanya memegang satu sekolah. namun apabila diperlukan karena kekurangan relawan, fasilitator dapat memegang dua sekolah dengan ketentuan sekolah yang dipegang hanya memiliki sedikit rombongan belajar. Idealnya setiap sekolah dipegang oleh dua relawan fasilitator.
7	Sebagai fasilitator apakah diperbolehkan menghubungi sekolah sebelum pelaksanaan Kemenkeu Mengajar?	Fasilitator perlu menghubungi pihak sekolah sebelum pelaksanaan kementerian mengajar untuk berkoordinasi mengenai jalannya kegiatan belajar mengajar meliputi daftar siswa, ruang kelas, serta infrastruktur lainnya yang dibutuhkan.
8	Bagaimana jika saya sudah memfasilitasi sekolah dan panitia namun saat hari mengajar berhalangan?	Tidak masalah sepanjang tugas sebagai fasilitator sebelum pelaksanaan hari mengajar telah selesai, dan pada saat hari mengajar telah terdapat relawan lain yang dapat menggantikan tanpa mengganggu kewajiannya sebagai relawan. oleh karena itu diharapkan dapat berkoordinasi dengan PIC Fasilitator Wilayah dan Panitia Daerah sebelum pelaksanaan hari mengajar terkait halangan tersebut.
9	Apakah Ketua Kelompok dapat dijabat oleh Fasilitator	Diupayakan Ketua Kelompok bukan merupakan relawan Fasilitator, karena pada dasarnya Fasilitator merupakan penghubung antara Panitia Pusat, Panitia Daerah, dan Tim Relawan Sekolah sementara Ketua Kelompok perlu mengambil keputusan atas segala informasi yang diterima dari Fasilitator berdasarkan persetujuan Tim Relawan Sekolah, sehingga agar dalam pelaksanaan kedua tugas tersebut secara efektif, maka sebaiknya Ketua Kelompok tidak dijabat oleh Relawan Fasilitator. Namun apabila dalam kondisi tidak memungkinkan, maka relawan fasilitator dapat menjabat sekaligus ketua tim relawan.
10	Apakah Fasilitator pada sekolah luar biasa harus bisa Bahasa isyarat dan sekolah Indonesia luar negeri harus fasih berbahasa inggris?	Tidak harus, komunikasi relawan fasilitator dilakukan dengan guru/perwakilan sekolah, bukan terhadap siswa

## Q&A Kemenkeu Mengajar 8: Kategori Pengajar

18-Agu-23

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana peran pengajar dalam Kemenkeu Mengajar 8?	<p>Relawan pengajar akan menjadi sosok yang terdekat dengan siswa, belajar, dan tertawa bersama. Relawan pengajar akan mengajarkan profesi dan peran Kemenkeu dalam mengelola perekonomian di sekolah yang ditentukan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Saling mengenal antaranggota kelompok</li> <li>- Melaksanakan tugas dalam tim sekolah (kelompok)</li> <li>- Memahami Panduan Mengajar</li> <li>- Menyusun lesson plan dan bahan ajar (bersikap aktif)</li> <li>- Mengetahui informasi tentang sekolah (lokasi, jumlah siswa, dsb)</li> <li>- Mengetahui dan memahami pembagian kelas dan jadwal mengajar</li> <li>- Hadir tepat waktu pada saat hari H mengajar</li> <li>- Menyampaikan permasalahan kepada Ketua Tim Relawan/ Relawan Fasilitator/ Koordinator Daerah</li> </ul>
2	Bagaimana kriteria pemilihan pengajar?	Ada beberapa hal yang menjadi pertimbangan Tim Rekrutmen untuk memilih relawan pengajar. Para relawan diharapkan dapat mendeskripsikan secara jelas mengenai motivasi, nilai, pekerjaan, perannya bagi masyarakat, institusi dan negara. Pengajar juga telah memahami materi yang akan disampaikan pada saat kelas berlangsung.
3	Apa yang akan pengajar sampaikan saat Kemenkeu Mengajar?	Para relawan pengajar akan menyampaikan materi mengenai pengelolaan keuangan negara serta tugas, fungsi, dan kebijakan Kementerian Keuangan dengan cara yang mudah dimengerti oleh anak-anak di setiap jenjang sekolah. Selain itu, relawan pengajar diharapkan memberikan contoh kontribusi Kementerian Keuangan dan APBN terhadap negeri kepada anak-anak.
4	Dapatkah saya memilih jenjang sekolah yang akan saya ajar?	Proses plotting sekolah dilakukan oleh panitia daerah dengan mempertimbangkan kota pilihan relawan. Adapun perubahan jenjang sekolah silakan dikoordinasikan dengan panitia daerah setelah relawan terpilih.
5	Bagaimana gambaran kegiatan hari mengajarnya?	<p>Gambaran hari mengajar dibagi kedalam empat sesi yaitu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Sesi pembuka, meliputi antara lain: perkenalan, penyampaian tujuan, dan salam pembuka.</li> <li>(2) Sesi mengajar di kelas</li> <li>(3) Sesi tanya jawab dengan mengajak siswa untuk aktif dalam kegiatan belajar mengajar</li> <li>(4) Sesi penutup, meliputi antara lain: bernyanyi bersama, penyampaian plakat/sertifikat penghargaan kepada sekolah atas partisipasinya, salam perpisahan.</li> </ol>
6	Bolehkah memberikan hadiah/gimmick pada siswa?	Apresiasi berupa pujian dan terima kasih adalah hadiah yang sangat berharga bagi siswa. Dalam hal pemberian apresiasi berupa barang, harus diberikan kepada seluruh siswa, tidak boleh hanya ke siswa tertentu. Tidak ada gimmick/hadiah yang disediakan oleh panitia, seluruhnya dipersiapkan oleh relawan.
7	Apakah pemberian plakat/sertifikat untuk sekolah disediakan oleh relawan pengajar?	Mengenai pemberian sertifikat sekolah sebagai partisipan dalam pelaksanaan Kemenkeu Mengajar 8 akan disediakan oleh panitia pusat, namun terkait penyediaan plakat dapat dilakukan antar relawan sekolah masing-masing.

8	Berapa lama proses belajar mengajarnya?	Hari Mengajar Kemenkeu Mengajar 8 akan dilaksanakan selama setengah hari dengan durasi mengajar (kegiatan inti) 2x45 menit (dapat dibagi menjadi 2 sesi mengajar) atau menyesuaikan dengan waktu belajar-mengajar yang telah disepakati dengan pihak sekolah. ditambahkan dengan waktu pembukaan dan penutupan acara yang disesuaikan dengan kreativitas relawan.
9	Apakah ada Training of Trainers dari panitia?	Sebelum Hari Mengajar, panitia akan mengadakan briefing untuk seluruh relawan yang berisi tentang detail mengenai apa yang dilakukan pada Hari Mengajar dan kiat-kiat untuk menyampaikan pesan pada anak-anak.  Briefing merupakan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka persiapan relawan sebelum terjun pada Hari Mengajar serta memberikan arahan kepada relawan tentang teknis pelaksanaan Hari Mengajar. Dalam kegiatan Briefing akan disampaikan informasi dari pembina dan panitia pusat terkait penyelenggaraan Kemenkeu Mengajar termasuk kurikulum serta Narasumber tamu terkait dengan pembekalan relawan untuk mengajar.
10	Apakah materi akan disediakan oleh panitia pusat?	Ya, relawan pengajar akan mendapatkan bahan-bahan pembelajaran dari tim kurikulum Kemenkeu Mengajar 8. Jika relawan memiliki bahan ajar tambahan sangat diperbolehkan selama bahasan materi sesuai dengan kurikulum yang ada. Materi yang disiapkan oleh Panitia Pusat akan berbeda untuk setiap tingkatan SD, SMP, SMA sederajat
11	Apakah disediakan bahan ajar? Apakah ada kurikulum terstandar tahun ini?	Panitia Kemenkeu Mengajar 8 akan menyiapkan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan bahan ajar pendukung lain seperti materi ppt. dan video. Namun demikian, hal ini tidak membatasi Relawan Pengajar dalam menyusun dan menyampaikan bahan ajar sesuai kreativitas masing-masing selama tidak mengubah substansi materi yang tercantum dalam RPP.
12	Adakah referensi materi kemenkeu mengajar pada tahun-tahun sebelumnya?	Referensi materi kemenkeu mengajar tahun 2022 dapat diakses pada laman <a href="https://linktr.ee/KurikulumKM7">https://linktr.ee/KurikulumKM7</a>
13	Apakah setiap materi yang harus disampaikan memiliki alokasi waktunya masing-masing? bagaimana jika waktunya kurang?	Benar. Setiap materi memiliki alokasi perkiraan waktu yang dibutuhkan untuk penyampaiannya, sehingga diharapkan relawan dapat mempersiapkan diri dengan berlatih dari sebelum hari mengajar untuk menyampaikan seluruh materi dengan alokasi perkiraan waktu yang disediakan. Adapun penambahan waktu mengajar diperbolehkan selama telah sesuai dengan kesepakatan dengan pihak sekolah.
14	Apakah materi yang disampaikan oleh VVIP/SMV dengan relawan pengajar lainnya akan sama?	Benar, bahwa materi yang disampaikan oleh VIP atau SMV akan sama dengan relawan pengajar lainnya. Materi ajar akan didistribusikan kepada seluruh relawan termasuk sekretaris pejabat bersangkutan, ebelum pelaksanaan program Kemenkeu Mengajar
15	Apakah pengajar dapat mengubah bahan tayang mengajar yang disiapkan oleh Panitia Pusat	Bisa. Penyusunan bahan tayang diperbolehkan menyesuaikan kreativitas setiap pengajar selama tidak mengubah substansi materi yang tercantum dalam RPP.
16	Apakah boleh menambah materi yang diajarkan kepada siswa?	Boleh, jika disepakati oleh seluruh relawan dalam satu sekolah dan tidak mengurangi alokasi waktu dari materi yang telah ditentukan dalam RPP.
17	Apakah boleh mengajar terkait khusus institusi tempat bekerja, sehingga tidak semua materi pengenalan Kemenkeu disampaikan?	Tidak boleh. Kemenkeu Mengajar bersifat holistik sehingga materi yang diajarkan merupakan materi secara umum tentang Kementerian Keuangan tanpa secara khusus menonjolkan satu atau lebih unit instansi tertentu. Namun demikian, dalam hal relawan perlu memperkenalkan diri kepada siswa maka dapat dijelaskan terkait tugas dan fungsi unit kerja relawan dengan durasi waktu yang efektif.

18	Apakah boleh menambahkan games atau simulasi diluar yang telah ditentukan panitia pusat?	Boleh, selama masih tersedia alokasi waktu dari yang telah disepakati dengan sekolah.
19	Apakah bahan tayang yang disampaikan oleh setiap relawan dalam satu sekolah harus sama?	Tidak harus. Namun demi keselarasan informasi yang diterima oleh antar siswa di sekolah tersebut maka dianjurkan penyampaian bahan tayang dalam satu sekolah memuat materi yang sama.

## Q&A Kemenkeu Mengajar 8: Kategori Dokumentator

18-Agu-23

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Bagaimana peran dokumentator dalam Kemenkeu Mengajar 8?	<p>Tugas Relawan Dokumentator antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentasikan Setiap Momen baik Foto dan Video</li> <li>• Sebelum Pembelajaran</li> <li>• Upacara</li> <li>• Kegiatan Belajar - Mengajar</li> <li>• Waktu Istirahat</li> <li>• Kegiatan Puncak</li> </ul> <p>- Arsipkan seluruh hasil dokumentasi dalam satu folder yang dapat diakses oleh panitia pusat dan panitia daerah.</p> <p>- Menyiapkan dan melakukan proses editing dokumentasi video/foto</p> <p>- Relawan Dokumentator Video wajib merekam testimoni perwakilan Guru, Murid, Pihak Sekolah, dan relawan pengajar terkait pelaksanaan Kemenkeu Mengajar.</p> <p>- Menyiapkan peralatan dan melakukan langkah-langkah sebagaimana diinformasikan panitia pusat dokumentator.</p> <p>Relawan dapat melihat hal tersebut pada panduan Kemenkeu Mengajar yang dapat diunduh pada <a href="http://linktr.ee/kemenkeumengajar">linktr.ee/kemenkeumengajar</a></p>
2	Apa yang harus saya persiapkan sebagai dokumentator?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Peralatan dokumentasi</li> <li>- Peralatan editing</li> <li>- Konsep dokumentasi</li> </ul>
3	Apakah boleh mendokumentasikan kegiatan hanya menggunakan Handphone?	Diperbolehkan namun disarankan untuk menggunakan kamera atau alat dokumentasi lainnya
4	Apabila tidak memungkinkan untuk mengambil dokumentasi untuk beberapa kegiatan tertentu di sekolah yang bersangkutan dikarenakan peraturan yang berlaku, apa yang harus relawan lakukan?	silakan dikoordinasikan dengan tim relawan agar dapat saling backup oleh relawan lainnya. apabila terdapat kegiatan yang wajib didokumentasikan oleh dokumentator dapat fokus terdapat kegiatan tersebut. sementara kegiatan lainnya dapat dibantu oleh relawan lainnya.
5	Apakah relawan diperbolehkan untuk mengunggah hasil dokumentasi Kemenkeu Mengajar di sosial media pribadi?	Boleh dan dianjurkan, dengan ketentuan agar relawan menandai Kemenkeu Mengajar pada postingan tersebut dan memberikan ulasan positif atas kegiatan kemenkeu mengajar.

6	Apa saja aturan dalam pendokumentasian kegiatan (pengambilan foto dan video)	Silakan merujuk pada panduan (guideline) videografer dan fotografer Kemenkeu Mengajar yang akan disampaikan kemudian
7	Apakah saya harus menyetorkan seluruh dokumentasi saya ke panitia pusat?	Tiap Koordinator Daerah wajib menyediakan drive untuk menyimpan keseluruhan dokumentasi masing-masing, dan menyampaikan tautannya pada panitia pusat. Panitia pusat akan menyediakan drive untuk upload 20 foto terbaik pada setiap relawan dokumentator.
8	Apabila relawan di sekolah saya tidak banyak, apakah saya sebagai dokumentator dapat merangkap sebagai relawan lainnya?	Diperbolehkan namun tidak diharapkan, karena dokumentator bertugas termasuk dalam waktu belajar-mengajar sehingga hampir tidak mungkin Relawan dokumentator dapat menjalankan kedua peran. Kecuali telah dilakukan pembahasan dalam internal tim relawan satu sekolah atas fleksibilitas waktu dan mekanisme waktu pengambilan dokumentasi sehingga relawan dokumentator dapat membantu relawan pengajar secara bergantian/beriringan
9	Apakah diperbolehkan untuk menyunting hasil foto dan video serta menambahkan footage yang tidak berkaitan secara langsung dengan Kemenkeu Mengajar sebelum diserahkan?	Tidak bisa. seluruh footage diupayakan diambil dalam pelaksanaan kegiatan Kemenkeu Mengajar, namun dalam hal mendesak membutuhkan footage diluar kegiatan, dipastikan footage yang diambil merupakan footage bebas hak cipta dan dapat dipublikasikan.
10	Apakah hasil foto dan video menjadi hak cipta Kemenkeu Mengajar?	Hak cipta tetap milik dokumentator. Namun Kemenkeu Mengajar memiliki hak untuk mempergunakan karya dokumentator untuk bahan pameran, publikasi, maupun promosi yang berkaitan dengan Kemenkeu Mengajar tanpa pemberitahuan terlebih dahulu kepada dokumentator yang bersangkutan.
11	Dokumentasi apakah akan dilombakan? Bagaimana cara mengumpulkannya?	Ya, akan dipilih foto dan video terbaik dari seluruh dokumentator di seluruh Indonesia. Teknis pengumpulan karya akan disampaikan lebih lanjut.
12	Bagaimana jika Relawan Dokumentator memiliki ide/konsep unggahan konten untuk akun utama Kemenkeu Mengajar?	Hal tersebut sangat diterima oleh panitia pusat Kemenkeu Mengajar 8. Atas ide maupun konsep unggahan konten di akun utama Kemenkeu Mengajar 8 tersebut, para relawan dapat berkoordinasi melalui bidang Hubungan Masyarakat Kemenkeu Mengajar 8.